**关于2019年上半年CET网上报名的通知**

各学院、研究生部：

一、英语四六级考试由学生本人在“全国大学英语四六级考试报名系统”进行报名并在网上完成缴费。

二、报名时间

2019年3月25日9:30至4月11日17:00。

三、考试日期

 5月25日 CET-SET4（英语四级口试）

5月26日 CET-SET6（英语六级口试）

6月15日 CET（笔试，上午CET4，下午CET6）

四、报名资格

（一）我校本科2015级、2016级、2017级在校生和在校研究生可以报名。英语四级笔试成绩达425分可以报六级笔试。

（二）学生以自愿的原则报名参加笔试，或笔试和口试。完成本次CET4笔试报名后可报考CET-SET4, 完成本次CET4笔试报名后可报考CET-SET4, 完成本次CET6笔试报名后可报考CET-SET6。

五、网上报名流程

（一）考生注册

考生在规定时间内登陆http://cet-bm.neea.edu.cn,点击“注册新用户”，用个人常用电子邮箱注册通行证账号，已经有通行证账号的可以直接使用。考生可通过该邮箱收到缴费成功通知。通行证注册后及时验证邮箱，以免输错邮箱。

（二）考生登录

网报系统主页面点击“进入报名”，输入账号、密码及验证码，点击“登录”进入资格确认复核界面。

（三）考生进行报名资格确认（包括检查学校、院系、照片等基本信息是否正确，查看报名资格科目）。报名资格确认有问题的考生要进行自行复查，自行复查不通过的需要提交学校进行资格复核。如发现本人信息、照片有误，本科生及时与学校教务处联系，研究生及时与研究生部联系。

考生要认真填写、核对本人信息，并对自己所填报的各项信息负责。

（四）考生报考六级时，系统自动对其四级成绩进行审核，若未查到，考生可提交英语四级成绩在425分及以上考试准考证号进行再次审核。

六、网上缴费

（一）CET考试费用标准：四级15元/人，六级17元/人。

CET-SET考试费用标准：50元/人次。

（二）考试报名费支持网银及支付宝两种支付方式。

（三）考生要在规定缴费时间内完成网上缴费。同时选择报考笔试和口试科目的，缴费时须先缴笔试费用，再缴口试费用。未完成缴费的，系统会在12小时后删除考生报考信息。信息删除后，报名规定时间内考生可重新报考。考生报名成功的唯一标识是：对应科目的支付状态为“已支付”。

（四）在规定报名时间内，已报考未支付的科目可以随时修改，已支付的科目不可修改或取消。

（五）缴费时，如银行扣费成功，但系统显示科目支付状态为“未支付”时，不要重复缴费，可点击“**更新**”按钮更新支付状态。因技术问题造成重复缴费需要退费的，教育部考试中心会在考试结束一个月内原路退回考生账户。退费操作只限于重复缴费，凡已正常缴费报考的考生一律不予退费处理。

（六）打印准考证：口试在5月20日9点后，笔试在6月4日9点后，考生须登录报名网站（http://cet-bm.neea.edu.cn），进入“快速打印准考证”，下载并打印口试或笔试准考证。

如果忘记通行证密码可以通过邮箱重置，如果忘记通行证可通过“找回已报名账号”找回。

七、考生必须带本人身份证、学生证和相应的准考证，方能进场参加考试。

八、报名后不参加考试的学生，取消下一次报名资格。

请各学院、研究生部做好宣传工作。

教务处

 2019年3月6日